

# INTÉGRER L'IA À VOS ACTIONS DE COMMUNICATION

Booster sa créativité, sa productivité et automatiser les tâches chronophages... L'IA constitue un outil aux potentialités incroyables pour les professionnel.le.s de la communication !

## DESCRIPTIF

Dans cette formation approfondie, vous explorerez comment l'intelligence artificielle peut transformer les métiers de la communication.

Vous découvrirez des outils et les bonnes pratiques à acquérir pour la rédaction de contenu, la création visuelle et la structuration de vos prises de parole en public.

En maîtrisant les bases de l'art du prompt engineering et en les mettant en pratique, vous serez à même d'optimiser vos stratégies de communication et votre productivité de manière sécurisée et responsable.

## OBJECTIFS

- Comprendre le rôle de l'IA comme outil complémentaire dans la communication
- Acquérir des compétences en prompt engineering pour optimiser l'utilisation de modèles de langage
- Utiliser l'IA pour générer du contenu textuel et visuel, et pour structurer des présentations efficaces

## DÉROULÉ

### > Avant la formation

- Identification des attentes et objectifs (questionnaire)
- Personnalisation du programme en fonction
- Devis de la session de formation personnalisée
- Recueil des besoins des stagiaires
- Personnalisation des ateliers
- Envoi des convocations avec les informations pratiques

### > Pendant la formation

- Recueil des attentes des stagiaires
- Présentations des concepts (connaissances théoriques)
- Discussions et échanges avec les stagiaires
- Évaluation des acquis lors des ateliers pratiques

### > Après la formation

- Supports de formation remis aux stagiaires
- Certification de réalisation de la formation
- Questionnaire de satisfaction à chaud
- Restitution envoyée sous une dizaine de jours

## PUBLIC

Professionnel.le.s de la communication et du marketing

## DURÉE

2 jours (14h)

## DATES

Planifiées au minimum 2 semaines à l'avance selon les disponibilités des stagiaires et des formateurs.rices

## TYPE

Formation intra-entreprise en présentiel ou distanciel

## TARIF

3 000€ HT pour 10 personnes maximum (intra-entreprise)

## PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis n'est exigé pour suivre cette formation

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Exposés didactiques, exemples, discussions en groupe. Ateliers de mise en pratique et exercices personnalisés

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Exercices pratiques lors des ateliers et correction des formateurs.rices

## CONTACT

hello@nopennogain.fr

# INTÉGRER L'IA À VOS ACTIONS DE COMMUNICATION

Booster sa créativité, sa productivité et automatiser les tâches chronophages... L'IA constitue un outil aux potentialités incroyables pour les professionnel.le.s de la communication !

## PROGRAMME

### JOURNÉE 1

#### Introduction

- Démystification de l'IA dans la communication
- Inclusivité et accessibilité
- Confidentialité et sécurité

#### Applications de l'IA dans les métiers de la communication

- Panorama des applications de l'IA
- Focus sur ChatGPT

#### L'art du prompt engineering

- Les modèles : Chat GPT 40 - Chat GPT 4
- Les bases du prompting
  - Structure
  - QCM
  - Exercices pratiques
- Custom Instructions
  - Présentation
  - La méthode STACK
  - Exercices pratiques
- Rétro-engineering
  - Utiliser ChatGPT pour optimiser vos prompt
  - Le reverse prompting
  - Exercices pratiques

#### Éthique de l'IA

- Discussion sur les implications éthiques de l'utilisation de l'IA dans la communication

#### Conclusion journée 1

### JOURNÉE 2

#### Introduction - retour journée 1

#### Contenus rédactionnels et IA

- 3 outils IA pour les textes

##### Atelier 1 - 4 cas pratiques :

1. Générer des idées de thématiques, d'articles, d'angles
2. Concevoir un calendrier éditorial
3. Rédiger un post
4. Rédiger un article optimisé SEO

#### Contenus visuels et IA

- Outils IA pour la génération d'images

##### Atelier 2 - 3 exercices pratiques :

1. Illustrer un article de blog, de newsletter
2. Créer un visuel pour les réseaux sociaux
3. Générer un moodboard

#### Présentations et IA

- Outils IA pour les présentations

##### Atelier 3 - mise en pratiques en 5 étapes :

1. Synthèse de document en idées clés
2. Construction d'un pitch
3. Structurer ses slides
4. Anticiper les questions
5. Préparer son accroche et sa conclusion

#### Pour aller plus loin

- Références prompts utilisés
- GPTs, assistants et démonstration d'une automatisation

#### Conclusion formation



Cette formation est ouverte à tous, y compris aux personnes en situation de handicap, et des aménagements seront mis en place pour favoriser leur participation et leur réussite.